

ASSOCIACIÓ CATALANA DE CIÈNCIA POLÍTICA

ESTATUTS

Capítol I. La denominació, les finalitats i el domicili

Article 1

L'Associació Catalana de Ciència Política (ACCP) regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació; i els seus Estatuts.

Article 2

Els objectius de l'Associació Catalana de Ciència Política són

1. Fomentar la democràcia i vetllar pel respecte als drets polítics individuals i col·lectius.
2. Promoure la investigació científica en el camp de la Ciència Política a Catalunya.
3. Promoure la cooperació i l'intercanvi entre les universitats i centres de recerca que fan docència o recerca en ciència política a Catalunya.
4. Difondre les aportacions dels politòlegs i politòlogues i afavorir-ne el seu impacte social.
5. Contribuir al desenvolupament internacional de la Ciència Política catalana i desenvolupar xarxes a aquest nivell que contribueixin a l'àmbit de la Ciència Política per tal de facilitar l'intercanvi de coneixement produït per la investigació.
6. Organitzar una conferència internacional periòdica sobre Ciència Política per tal de promoure l'intercanvi de coneixement i experiència.
7. Dur a terme totes aquestes finalitats amb especial atenció a la promoció i visibilitat de la perspectiva de gènere a la docència, la recerca i el desenvolupament professional de la Ciència Política.
8. Desenvolupar altres activitats rellevants relacionades amb l'àmbit de la Ciència Política

Les activitats de l'associació inclouen, entre d'altres, l'organització de conferències i reunions, el desenvolupament de publicacions en Ciència Política, i la seva difusió a través d'un lloc web, butlletins i xarxes socials o mitjans de comunicació.

Article 3

- 1 El nom de l'associació és Associació Catalana de Ciència Política (ACCP)
2. El domicili de l'associació s'estableix a Barcelona i radica al carrer Roger de Llúria, núm. 155.
3. La seu pot canviar, prèvia decisió de la Junta Directiva, referendada per l'assemblea general.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

Els membres de l'associació poden ser persones o organitzacions.

Per ser "membre individual", les persones han de pagar les quotes periòdiques establertes per l'associació.

Per ser "membre institucional", les organitzacions han de pagar les quotes periòdiques establertes per l'associació . Per ser "membres", les associacions i organitzacions han de signar un acord de col·laboració segons els estatuts definits i validats pel Comitè Executiu

Article 5

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser escollits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.
7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Posseir un exemplar dels estatuts o bé tenir-ne accés telemàtic permanent.
12. Consultar els llibres de l'associació.

13. Les persones trans podran emprar el seu nom d'ús comú en les comunicacions i interaccions amb l'associació.

Article 6

Deures dels membres

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.
5. Actuar de manera que les seves pràctiques de treball o la seva participació en l'associació no produeixin cap mena de discriminació per raó de sexe, orientació sexual, expressió o identitat de gènere, edat, diversitat funcional o condició de racialització.

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Quan ho decideixi la persona interessada, la qual haurà de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Debatre i aprovar el programa anual d'activitats de l'Associació
- d) Modificar els estatuts.
- e) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
- f) Acordar la transformació, la fusió, escissió o la dissolució de l'associació.
- g) Acordar l'ingrés i la baixa en associacions, federacions o confederacions.
- h) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- i) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- j) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó diferent de la separació definitiva.
- k) Ratificar, si escau, la baixa disciplinària i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.
- l) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

Es facilitarà la participació telemàtica dels associats per mitjà dels recursos que es considerin més adequats a cada ocasió.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins els sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10 % dels membres; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i a l'adreça electrònica que consti en la relació actualitzada de socis de l'Associació. També s'anunciarà a la seu electrònica i es difondrà públicament per les xarxes socials.

3. Les reunions de l'Assemblea General les presideix el president o presidenta de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o la vicepresidenta o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari o secretària qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. El secretari o la secretària redacta l'acta de cada reunió, que ha de signar junt amb el president o presidenta, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels membres de l'associació al local social.

Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de membres presents o representats.

2. El 10 % dels membres poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació. Els membres que siguin entitats jurídiques o bé institucionals seran representats per la persona que designin.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels membres presents o representats.

3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra) mitjançant vot secret, que podrà ser presencial o bé telemàtic.

4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista del cens i les seves dades de contacte, sempre respectant els procediments i les limitacions de la normativa de protecció de les dades de caràcter personal.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan el president o la vicepresidenta, el vicepresident o la vicepresidenta, el secretari o la secretària, el tesorero o la tesorera i representants dels diversos comitès de l'Associació, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents. Un dels vocals correspondrà al degà o degana del Col·legi de Professionals de la Ciència Política i de la Sociologia o persona en qui delegui.

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser membres i majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

La composició de la Junta Directiva ha de ser paritària, amb un mínim del 40% de càrrecs per a cadascun dels dos sexes i tendint al 50%. Hi ha d'haver almenys una dona en la presidència o vicepresidència de la Junta Directiva. La composició de la Junta també preservarà l'equilibri d'altres criteris com institució, experiència i àmbits de la disciplina, amb l'objectiu de reflectir la pluralitat de l'associació.

3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president o de la presidenta sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president o presidenta i del nou secretari o secretària.

4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de quatre anys, sense perjudici que puguin ser reelegits per un segon mandat.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques
- b) incapacitat o inhabilitació
- c) renúncia notificada a l'òrgan de govern
- d) separació acordada per l'assemblea general
- e) qualsevol altra que estableixin la llei o els estatuts.

3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Contractar el personal que l'associació pugui tenir.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir subvencions o altres ajuts, l'ús de locals, difusió de les activitats de l'Associació o qualsevol altre recurs.
- l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 29.
- m) Designar representants en les organitzacions internacionals a què pertanyi l'Associació.
- n) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- o) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o presidenta o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.
2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o presidenta o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres. La participació pot fer-se per mitjans telemàtics.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o presidenta o del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups sectorials si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.
3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagin de ser autoritzats o aprovats per l'Assemblea General.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. La presidència i la vicepresidència

Article 21

1. Són pròpies del president o de la presidenta les funcions següents:
 - a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
 - c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
 - d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari o secretària de l'associació.
 - f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.
2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident o vicepresidenta — si n'hi ha — o el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 22

El tresorer o tresorera té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23

El secretari o la secretària ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de membres.

Capítol VII. Les comissions o grups sectorials

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'ha de plantejar la Junta Directiva o bé els membres de l'associació que vulguin formar-los, que aleshores n'han d'informar la Junta Directiva, que els aprova, i explicar les activitats que es proposen dur a terme. La Junta Directiva ha de donar suport i fer el seguiment les diferents comissions o grups de treball, els quals han de presentar un cop a l'any un informe de les seves actuacions.

Capítol VIII. Les relacions amb el Col·legi de Professionals de la Ciència Política i de la Sociologia

Article 25

Atesa la coincidència en les finalitats que persegueixen ambdues organitzacions, l'ACCP i el Colpis mantindran una estreta col·laboració, organitzaran activitats conjuntes i cercaran sinergies.

La condició de col·legiat/da donarà dret a esdevenir membre de ple dret de l'ACCP sense cost afegit a la quota col·legial. En contrapartida, el Colpis assumirà les funcions de secretaria de l'ACCP i n'hostatjarà la seu.

El degà o la degana del Colpis o la persona en qui delegui formarà part de la Junta Directiva de l'ACCP, i el president o presidenta de l'ACCP serà membre de la Junta Directiva del Colpis.

Un protocol d'entesa desenvoluparà i regularà aquestes relacions.

Capítol IX. El règim econòmic

Article 26

Els ingressos regulars de l'Associació estan constituïts, entre altres, per les fonts següents:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se
- e) els ingressos de les activitats que l'associació organitzi, i de les investigacions i estudis que s'encarreguin a l'Associació.
- f) els ingressos derivats del conveni amb el Colpis, i altres fonts.

Article 27

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 28

En els comptes corrents oberts en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari. Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

Capítol X. El règim disciplinari

Article 29

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels membres.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar-ne la ratificació davant la primera assemblea general que tingui lloc.

L'assetjament psicològic o sexual, així com qualsevol conducta discriminatòria per raó de sexe, orientació sexual, expressió o identitat de gènere, edat, diversitat funcional o condició de racialització, són faltes molt greus. En aquests casos, la Junta Directiva arbitrarà un procediment específic, amb la participació de persones expertes en la investigació.

Capítol XI. La dissolució

Article 30

L'associació només es pot dissoldre mitjançant una assemblea extraordinària convocada únicament amb aquest propòsit pel president o presidenta.

En aquestes circumstàncies, la dissolució només es pot aprovar mitjançant un vot dels dos terços dels membres presents o representants.

Aquests estatuts s'han aprovat en l'assemblea general de data 1 de desembre de 2020

**